

FAIS PARTIE DE L'ÉQUIPE!

Le Comité organisateur de la 59e Finale des Jeux du Québec - Trois-Rivières 2025 (COFJQ) est à la recherche d'agent(e)s dans différents secteurs pour compléter son équipe!

L'agent(e) assiste le coordonnateur (trice) dans la planification, l'organisation et la coordination des activités dans son secteur. Lors de l'événement, cette personne est sur les sites, en contact avec les bénévoles.

L'agent(e) participe au recrutement et à la formation des bénévoles de son secteur en vue de structurer leurs échanges et les communications avec les autres équipes. Il ou elle peut être appelé à soutenir les autres secteurs du COFJQ au besoin.

Administration

- Réception des appels;
- Accueil des visiteurs;
- Gestion des livraisons et du courrier (postal et électronique);
- Gestion de la facturation et des bons de commandes;
- Gestion d'agendas et de réservations;
- Soutien à l'organisation de rencontres et formations;
- Soutien administratif aux membres de l'équipe du COFJQ;
- Rédaction et mise en page de documents.

Ressources humaines et bénévoles

- Participer à la mise en œuvre du plan de recrutement et de mobilisation;
- Organiser et participer aux activités de recrutement et aux séances d'accréditation;
- Être responsable de la centrale des bénévoles et planifier l'horaire des présences;
- Accueillir et informer les bénévoles à la centrale des bénévoles et les soutenir lors de leur inscription;
- Former et superviser les bénévoles organisateurs lors de la conception des horaires;
- Effectuer de la saisie de données dans le logiciel de gestion des bénévoles;
- Effectuer l'assignation des horaires des bénévoles;
- Lors de la Finale, s'occuper de l'accréditation permanente et de la centrale d'appels.

Transport et hébergement

- Être responsable de l'information voyageurs pour le transport des athlètes entre leurs sites d'hébergement et leurs sites de compétition;
- Constituer les fiches horaires qui seront communiquées aux responsables des athlètes;
- Déterminer et déployer les besoins matériels concernant l'information voyageurs, les cérémonies et les espaces détente des conducteurs d'autobus;
- Être responsable de l'aménagement des sites d'hébergement;
- Constituer un état des lieux général des besoins matériels pour chaque lieu d'hébergement;
- Déterminer une stratégie et diriger l'équipe de bénévoles lors de l'aménagement des salles de classes;
- Planifier l'accueil des délégations.

Services alimentaires

- Élaborer des outils et des procédures pour la gestion des cafétérias;
- Organiser la logistique des cafétérias et de l'entrepôt;
- Agir à titre de soutien dans la gestion des allergènes;
- Former, encadrer, soutenir et superviser les bénévoles sous ta responsabilité;
- Agir à titre de soutien aux opérations lors d'une problématique pendant la Finale;
- Soutenir les délégués aux ressources humaines pour les commandes de repas.

Profil recherché

Bonne gestion du stress et des priorités;

Maîtrise du français, écrit et parlé, et connaissance de la suite Office.

Initiative, autonomie, débrouillardise;

Disponible pour participer à des événements les soirs et les fins de semaines;

Facilité à travailler en équipe

Environnement de travail innovant et convivial
 Activités sociales et physiques
 Reconnaissance et privilèges

Emplacement:
Trois-Rivières

Horaire de travail:
40h / semaine

ÇA T'INTÉRESSE ?

Fais parvenir ton CV et ta lettre de motivation en indiquant pour quel secteur tu désires postuler au info@tr2025.jeuxduquebec.com

Seules les candidatures retenues seront contactées.