

# ON VEUT VIVRE ÇA AVEC TOI!

## DEVIENS LE OU LA SUPERVISEUR(E) LOGISTIQUE DE LA FAMILLE DES JEUX!

En collaboration avec le coordonnateur logistique et technologies de l'information, tu seras responsable des opérations et des projets liés à la logistique et à l'entrepôt.

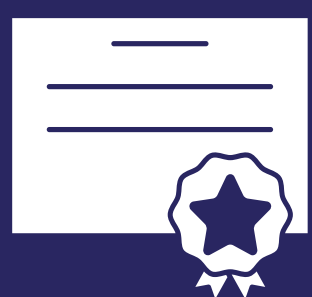
Tu travailleras en étroite collaboration avec le secteur opérations sportives et services aux participants et tu auras sous ta responsabilité les journalier(ères) affecté(es) à l'entrepôt.



## TON RÔLE

- Analyser les besoins en matière de logistique et d'installations afin d'assurer leur mise en place à l'entrepôt et dans les différents sites de la Finale des Jeux du Québec à Trois-Rivières;
- Superviser la gestion des stocks, incluant la réception, le stockage, le suivi des niveaux, la préparation de livraison et l'optimisation des inventaires;
- Collaborer avec les fournisseurs, les transporteurs et les services externes pour garantir la livraison ponctuelle et la planification des marchandises;
- S'assurer que les normes de qualité et de sécurité soient respectées à tous les niveaux;
- Collaborer au développement des plans de site en lien avec les ressources matérielles nécessaires afin d'assurer une logistique efficace et optimale des journées de montage et de démontage des sites;
- Orienter, superviser et soutenir les bénévoles sous sa responsabilité;
- Participer au recrutement et à la formation des bénévoles de son secteur;
- Effectuer toute autre tâche pertinente à sa fonction.

## PROFIL RECHERCHÉ



Expérience préalable dans la gestion de projets logistiques, de préférence dans un environnement événementiel, sportif ou associatif, un atout;



Excellentes compétences en communication et en gestion de projet, avec la capacité de travailler de manière collaborative avec des outils technologiques avancés;



Capacité à travailler sous pression et à respecter des délais serrés;  
Capacité à s'adapter rapidement à un environnement en constante évolution;  
Capacité et facilité à travailler en équipe;



Maîtrise des outils informatiques et des logiciels de gestion tels que Odoo, Zello, OnePlan, SharePoint, et autres.



**EMPLACEMENT : TROIS-RIVIÈRES**  
**HORAIRE DE TRAVAIL : ± 40 HEURES PAR SEMAINE**  
**ENVIRONNEMENT DE TRAVAIL INNOVANT ET CONVIVIAL**

**ACTIVITÉS SOCIALES ET PHYSIQUES**  
**ÉQUIPE MULTIGÉNÉRATIONNELLE ET COLLABORATIVE**  
**RECONNAISSANCE ET PRIVILÈGES**



## ÇA T'INTÉRESSE?

Fais parvenir ton CV et ta lettre d'intérêt par courriel :

[info@tr2025.jeuxduquebec.com](mailto:info@tr2025.jeuxduquebec.com)

